

CONTRATO DE APRENDIZAJE

CONTRATO NO LABORAL DE 47 HORAS A LA SEMANA; POR 6 MESES CON AFILIACIÓN A LA ARL, EPS Y REMUNERACIÓN PARA PROFESIONALES DEL 100% DEL SMLV Y PARA TECNOLÓGICO DEL 75% DEL SMLV.

(NO HABER TENIDO CONTRATO DE APRENDIZAJE ANTERIORMENTE)

PASOS

INSCRIBIRSE

[Diligenciar el formulario de inscripción haciendo click aqui.](#)

UBICACIÓN SITIO DE PRÁCTICAS

Gestionar la búsqueda de sitio de prácticas por medio de las vacantes que Coordinación de prácticas le comparte o por medio de plataformas de búsqueda de empleo (CompuTrabajo, el empleo, LinkedIn) *Se revisaran las empresas propuestas

CONFIRMACIÓN SITIO

Una vez seleccionado(a) enviar correo a angie.baracaldo@unitec.edu.co solicitando la carta de presentación; con los siguientes datos:

- Nombre del encargado del proceso de prácticas en la empresa
- Cargo
- Nombre de la empresa
- Nit o número de identificación del representante legal:
- Dirección:
- Teléfono:
- Correo:
- Apellido (s) y nombre (s) del estudiante:
- Código:
- Tipo y número de identificación:
- Dirección residencial:
- Número de celular:
- Correo Institucional:
- Correo Personal:
- Escuela:
- Programa:
- Fecha de inicio de la práctica:
- Fecha final de la práctica:
- Modalidad de práctica: (Contrato de Aprendizaje)

DOCUMENTOS PRIMER ENTREGA

El estudiante debe entregar al docente de la prácticas los siguientes documentos:

- Certificado de afiliación de ARL
- Certificado de afiliación de EPS
- Carta aval Formato de Compromiso (Firmado)
- Copia de Contrato de Aprendizaje (Firmado)

ENCUENTROS Y VISITAS

Se realizarán acompañamientos programados con su docente de prácticas asignado mínimo 3 veces y este realizará visita (presencial, telefónica o virtual) a la empresa donde realiza las prácticas.

DOCUMENTOS ÚLTIMA ENTREGA

El estudiante debe radicar en CRM los siguientes documentos:

- Certificado de la empresa (Expedido en papel membrete)
- Evaluación de Desempeño (Formato)

PAZ Y SALVO

Para poder brindar el paz y salvo debe estar al día con todos los documentos del proceso; los cuales serán validados.

MAYOR INFORMACIÓN:
CORREO: ANGIE.BARACALDO@UNITEC.EDU.CO
PBX: 7434343 EXT. 7202

HORARIO DE ATENCIÓN: LUNES A VIERNES DE 7:00 A.M. A 4:00 P.M Y MARTES DE 10:00 A 7:00 P.M.